

# Vedbæk Havn

Vedbæk Strandvej 356, 2950 Vedbæk

CVR-nr. 11 63 70 35

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 25. februar 2025.

---

Ida Blenner Bogason  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20



## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Vedbæk Havn.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Vedbæk, den 25. februar 2025

### Bestyrelse

Ida Blenner Bogason  
Formand

Jens Bo Ive  
Næstformand

Jesper Winther Andersen

John Valdemar Ostrowski

Erik Henriksen

Kristine Thrane

Ann Sofie Orth

Søren Holmark



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Vedbæk Havn

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vedbæk Havn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. februar 2025

### **Christensen Kjærulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Nielsen  
statsautoriseret revisor  
mne42832



## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	Vedbæk Havn Vedbæk Strandvej 356 2950 Vedbæk  CVR-nr.: 11 63 70 35 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Ida Blenner Bogason, Formand Jens Bo Ive, Næstformand Jesper Winther Andersen John Valdemar Ostrowski Erik Henriksen Kristine Thrane Ann Sofie Orth Søren Holmark
<b>Daglig ledelse</b>	Lars Olsen
<b>Revision</b>	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østbanegade 123 2100 København Ø



## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at fremme friluftslivet ved gennem havnens drift at stille havnens bygninger og anlæg til rådighed for aktiviteter indenfor søporten, herunder sejlsport, sportsdykning og fritidsfiskeri.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for eksternt kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.





## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden forklarer*
- Hvorfor:  
Valgproceduren fokuserer på repræsentation og ikke kompetencer.
- Hvordan:  
Valgprocedurens potentielle svaghed imødekommes ved mulighed for selvsupplering for at sikre rette kompetencer og kvalifikationer.



## Ledelsesberetning

---

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Ikke relevant



## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at sætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

Hvordan:

Nuværende valgprocedure giver ikke mulighed for aldersdiskrimination.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Anbefalingen er ikke relevant for fonden, da der ikke udbetales honorar.

Hvordan:

Bestyrelsesarbejdet er historisk og for nuværende defineret som frivilligt arbejde.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Ikke relevant

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:



## Ledelsesberetning

	<b>Ida Blenner Bogason</b>	<b>Jens Bo Ive</b>	<b>Jesper Winther Andersen</b>	<b>John Valdemar Ostrowski</b>	<b>Erik Henriksen</b>
Stilling	Formand i fundsbestyrelse n	Næstformand i funds- bestyrelsen	Journalist	Restauratør	Erhvervsfisker
Alder	1974	1954	1951	1953	1975
Køn	Kvinde	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01-01-2020	01-01-2007	14-02-2018	27-03-2017	15-01-2014
Genvalg har fundet sted?	Nej	Ja	Nej	Nej	Ja
Udløb af valgperiode	31-12-2025	31-12-2025	31-12-2025	31-12-2025	31-12-2025
Medlemmets særlige kompetencer		Medlem af kommunalbestyrelsen		Selvstændig erhvervsdrivende, medlem af Håndværker og Borgerforeningen samt Vedbæk fritidsfiskeriforening.	
Øvrige ledelseshverv	Ingen	Ingen	Medlem af diverse bestyrelser	Ingen	Ingen
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Repræsentantskabet for bådpladslejere	Kommunalbestyrelsen i Rudersdal kommune	Samarbejdsudvalget ved Vedbæk Havn	Håndværker og Borgerforeningen for Vedbæk og Omegn.	Erhvervsfiskerne, Vedbæk Havn
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0	0



## Ledelsesberetning

---

	<b>Kristine Thrane</b>	<b>Ann Sofie Orth</b>	<b>Søren Holmark</b>
Stilling	Seniorforsker	Borgmester	Advokat
Alder	1970	1968	1968
Køn	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01-01-2022	01-01-2022	01-01-2022
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	31-12-2025	31-12-2025	31-12-2025
Medlemmets særlige kompetencer	Medlem af kommunalbestyrelsen	Medlem af kommunalbestyrelsen samt borgmester i Rudersdal kommune	Sejler, kajakroer, helårsbader, advokat, iværksætter
Øvrige ledelseshverv	Ingen	Borgmester	Bestyrelsesmedlem hhv. direktør i flere erhvervsvirksomheder
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Kommunalbestyrelsen i Rudersdal kommune	Kommunalbestyrelsen i Rudersdal kommune	SU
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

### Fondens uddelingspolitik

Fonden har ikke foretaget uddelinger i regnskabsåret.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 5.342.132 kr. mod 3.744.607 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.112.240 kr. mod 10.048 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.342.132</b>	<b>3.744.607</b>
1 Personaleomkostninger	-2.063.885	-2.143.647
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.426.162	-1.134.459
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.852.085</b>	<b>466.501</b>
Andre finansielle indtægter	292.646	321.360
Øvrige finansielle omkostninger	-719.766	-772.323
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.424.965</b>	<b>15.538</b>
2 Skat af årets resultat	-312.725	-5.490
<b>Årets resultat</b>	<b>1.112.240</b>	<b>10.048</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	1.112.240	10.048
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.112.240</b>	<b>10.048</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2024	2023
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Grunde og bygninger	57.594.095	54.694.929
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	141.784	218.208
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>57.735.879</u>	<u>54.913.137</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>57.735.879</u></b>	<b><u>54.913.137</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	<u>253.797</u>	<u>328.616</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>253.797</u>	<u>328.616</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	285.012	422.873
	Tilgodehavende selskabsskat	81.336	98.000
	Andre tilgodehavender	1.040.582	50.572
	Periodeafgrænsningsposter	<u>133.153</u>	<u>128.237</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>1.540.083</u>	<u>699.682</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>2.445.637</u>	<u>6.021.187</u>
	Værdipapirer i alt	<u>2.445.637</u>	<u>6.021.187</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.493.603</u>	<u>346.485</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>5.733.120</u></b>	<b><u>7.395.970</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>63.468.999</u></b>	<b><u>62.309.107</u></b>





## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	1.583.819	1.583.819
Reserve for opskrivninger	7.200.000	7.200.000
Overført resultat	5.719.119	4.606.879
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>14.502.938</u></b>	<b><u>13.390.698</u></b>
 <b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	<u>2.327.848</u>	<u>2.063.787</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>2.327.848</u></b>	<b><u>2.063.787</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	12.268.333	13.560.058
Deposita	<u>30.230.624</u>	<u>30.302.019</u>
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>42.498.957</u>	<u>43.862.077</u>
5 Kortfristet del af langfristet gæld	1.314.797	1.815.659
Gæld til pengeinstitutter	0	5.250
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.915.164	200.305
Anden gæld	149.574	139.588
Periodeafgrænsningsposter	<u>759.721</u>	<u>831.743</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.139.256</u>	<u>2.992.545</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>46.638.213</u></b>	<b><u>46.854.622</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>63.468.999</u></b>	 <b><u>62.309.107</u></b>

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Egenkapitaloppgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Reserve for opskrivninger kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2023	1.583.819	7.200.000	4.596.831	13.380.650
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	10.048	10.048
Egenkapital 1. januar 2024	1.583.819	7.200.000	4.606.879	13.390.698
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	1.112.240	1.112.240
	<b>1.583.819</b>	<b>7.200.000</b>	<b>5.719.119</b>	<b>14.502.938</b>



## Noter

---

	2024 kr.	2023 kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.833.444	1.939.165
Pensioner	194.421	171.641
Andre omkostninger til social sikring	13.563	12.780
Personalemkostninger i øvrigt	22.457	20.061
	<b>2.063.885</b>	<b>2.143.647</b>
Direktion og bestyrelse	0	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	3
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	48.664	0
Årets regulering af udskudt skat	264.061	5.490
	<b>312.725</b>	<b>5.490</b>



## Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.		
<b>3. Grunde og bygninger</b>				
Kostpris 1. januar 2024	67.486.928	67.486.928		
Tilgang i årets løb	4.248.904	0		
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>71.735.832</b>	<b>67.486.928</b>		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-12.791.999	-11.733.964		
Årets afskrivninger	-1.349.738	-1.058.035		
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-14.141.737</b>	<b>-12.791.999</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>57.594.095</b>	<b>54.694.929</b>		
<p>Fonden anvender ved indregning af grunde og bygninger i årsrapporten bekendtgørelse nr. 263 af 19. april 2004 (lempelsesbekendtgørelsen). Opskrivningen til offentlig ejendomsvurdering pr. 1. januar 1988 er fuldt afskrevet.</p>				
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>				
Kostpris 1. januar 2024	973.282	973.282		
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>973.282</b>	<b>973.282</b>		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-755.074	-678.650		
Årets afskrivninger	-76.424	-76.424		
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-831.498</b>	<b>-755.074</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>141.784</b>	<b>218.208</b>		
<b>5. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt 31/12 2024 kr.</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.</b>	<b>Langfristet gæld 31/12 2024 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
Gæld til realkreditinstitutter	13.583.130	1.314.797	12.268.333	7.505.861
Deposita	30.230.624	0	30.230.624	0
	<b>43.813.754</b>	<b>1.314.797</b>	<b>42.498.957</b>	<b>7.505.861</b>



### **6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 14.898 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 56.956 t.kr.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vedbæk Havn er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Fonden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.





## Anvendt regnskabspraksis

---

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Reserve for opskrivninger**

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hen-sættelser til senere uddeling.

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte aconto-skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regn-skabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte an-vendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtje-ning eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventu-elle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af af-holdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amorti-seret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at for-skellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lå-nets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foreta-get afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Ida Blenner Bogason

Navn returneret af MitId: Ida Blenner Bogason  
Bestyrelsesformand  
ID: c66ba594-4f1c-4ad1-ac05-899fd1f053fb  
IP-adresse: 80.210.69.103:17678  
Dato for underskrift: 17-03-2025 07:15:29 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Jens Bo Ive

Navn returneret af MitId: Jens Bo Ive  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 07d87913-8a1b-4b88-b6ee-7ec7d63a79ad  
IP-adresse: 90.161.215.227:16885  
Dato for underskrift: 13-03-2025 10:01:13 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Jesper Winther Andersen

Navn returneret af MitId: Jesper Winther Andersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 27693aa8-4e2c-4506-9515-f988e617bbdc  
IP-adresse: 62.199.44.16:28613  
Dato for underskrift: 13-03-2025 09:03:26 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### John Valdemar Ostrowski

Navn returneret af MitId: John Valdemar Ostrowski  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 72cfe1e6-8574-4580-a652-bd7060c71d91  
IP-adresse: 91.100.22.7:43198  
Dato for underskrift: 17-03-2025 09:33:53 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Erik Henriksen

Navn returneret af MitId: Erik Henriksen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c5e2319d-db89-4f21-9e9e-8940f0ae9cea  
IP-adresse: 37.96.86.216:4232  
Dato for underskrift: 21-03-2025 13:12:17 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Kristine Thrane

Navn returneret af MitId: Kristine Thrane  
Bestyrelsesmedlem  
ID: fc18e756-7075-4c5b-9e66-06739df8c559  
IP-adresse: 77.213.196.48:15242  
Dato for underskrift: 11-03-2025 22:45:28 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Ann Sofie Orth

Navn returneret af MitId: Ann Sofie Orth  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 62ba3958-0b7e-456e-accf-894399424f28  
IP-adresse: 185.85.44.131:37823  
Dato for underskrift: 11-03-2025 15:38:03 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Søren Holmark

Navn returneret af MitId: Søren Sund Holmark  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d4512d22-5476-4732-a92e-438e658ab174  
IP-adresse: 213.32.243.29:8242  
Dato for underskrift: 17-03-2025 07:50:24 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: fa78b8NrrRR252403255

## Anders Nielsen

Navn returneret af MitId: Anders Nielsen

Revisor

På vegne af Christensen Kjørulff Statsautoriseret  
Revisionsaktieselskab

ID: c723365a-6191-4be8-a7ec-c00df904314e

IP-adresse: 217.195.185.10:24623

Dato for underskrift: 21-03-2025 13:38:19 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



## Ida Blenner Bogason

Navn returneret af MitId: Ida Blenner Bogason

Dirigent

ID: c66ba594-4f1c-4ad1-ac05-899fd1f053fb

IP-adresse: 80.210.69.103:20431

Dato for underskrift: 23-03-2025 14:44:07 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).